

| Formularios a presentar: | Observaciones | Referencia |
|--|--|------------|
| Formulario para la Solicitud del Crédito BHU (para 2ª categoría) | | F 5014 |
| Declaración jurada de composición e ingresos del núcleo familiar | | F 5016 |
| Estado de Responsabilidad con certificación notarial de firma y de bienes. Se debe presentar uno por cada solicitante del préstamo (para 2ª categoría) o declaración jurada ANV (para primera categoría) | En caso de no poseer bienes, igualmente se tiene que presentar el Estado de Responsabilidad con certificación notarial de las firmas | F. 5015 |
| Formulario para la declaración de gastos del núcleo familiar | | F. 5013 |
| Formulario de Solicitud de Retención de Haberes (uno por cada solicitante del préstamo) | | F. 3339 |
| Declaración Jurada de Salud. La completa el primer solicitante del préstamo. (para 2ª categoría) | | |
| Información a presentar: | | |
| Fotocopia de Documento de Identidad vigente (de ambos solicitantes del préstamo) | Si el titular es casado sin separación de bienes, debe presentar la fotocopia de la C.I. del cónyuge. | |
| Constancia de Domicilio | (factura de UTE, OSE, ANTEL). | |
| Estados de Cuentas de Tarjetas de Créditos (titular y segundo solicitante) (para 2ª categoría) | Últimos 3 estados de cuenta | |
| Dependientes (Actividad Pública o Privada) | | |
| Últimas liquidaciones de sueldos (3 ó 12). Si se presentan fotocopias deben estar firmadas por persona autorizada de la empresa que las emite. | 12 cuando cobre comisiones, horas extras o perciba ingresos variables | |
| Certificado de antigüedad laboral En caso de no tener la antigüedad laboral requerida por el perfil, presentar: | Historia Laboral expedida por el BPS o la Caja correspondiente. | |
| Independientes | | |
| Declaración jurada de impuestos (IVA, IRPF, etc.) | Últimas dos declaraciones juradas | |
| Fotocopias de facturas | Posteriores a la fecha de la última declaración jurada | |
| Inscripciones ante DGI | Fotocopia de Tarjeta de RUT | |
| Inscripciones ante BPS/Caja Profesional/Caja Notarial | | |
| Pagos a DGI (posteriores a la última Declaración Jurada) | En su defecto los Certificados | |
| Pagos a BPS/Caja Profesional/Caja Notarial | Últimas 3 facturas o certificado de estar al día | |
| Otros ingresos | | |
| Certificado de ingresos por dividendos expedido por Contador público | En caso de corresponder | |
| Contrato de arrendamiento y certificado notarial de titularidad del bien | En caso de obtener este tipo de ingresos | |
| Últimas 3 liquidaciones de la inmobiliaria y resguardos o la declaración de la DGI de exoneración del impuesto a la renta | En caso de obtener ingresos a través de rentas | |